

triaMED Anleitung Export Patientendaten

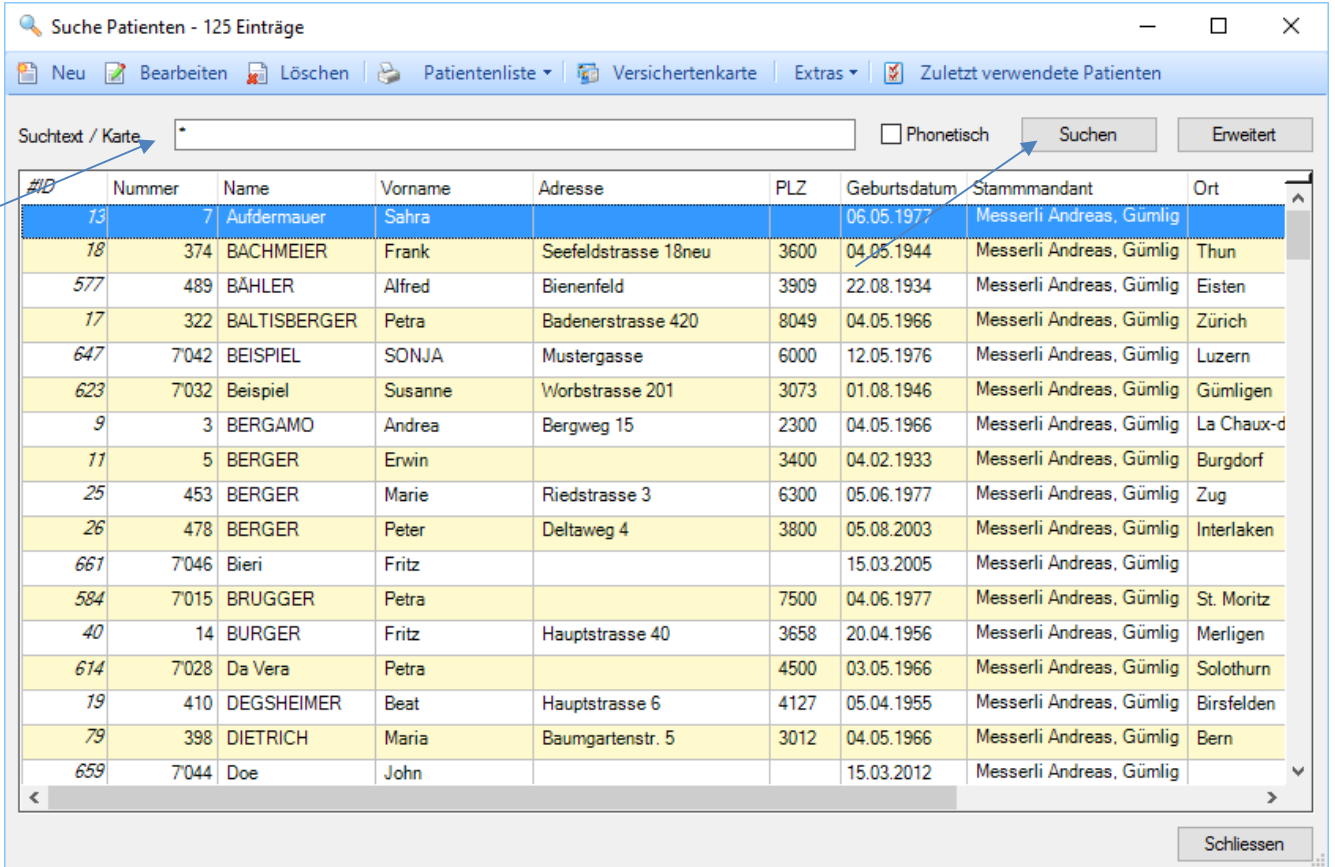
27.06.2018

Inhaltsverzeichnis

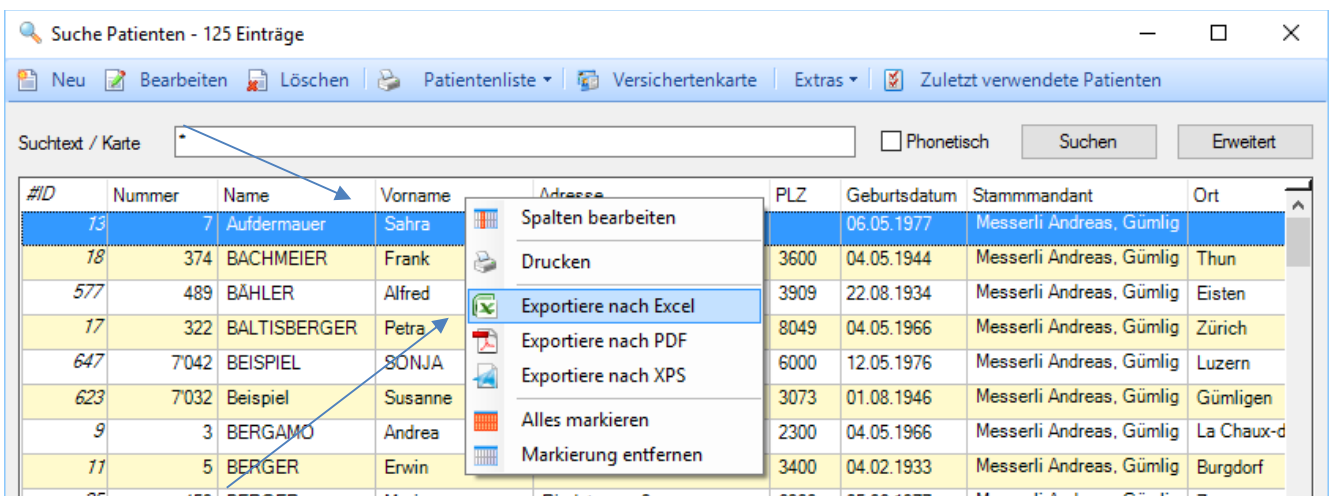
Inhaltsverzeichnis	2
1. Variante 1 – GRID Patientensuchfenster exportieren	3
1.1. Weitere Spalten auswählen	4
2. Variante 2 – Druckreport Patientenliste	5

1. Variante 1 – GRID Patientensuchfenster exportieren

Im Patientensuchfenster mit dem Zeichen * alle Patienten auswählen und Button Suchen anklicken. Alle Patienten werden im Suchfenster angezeigt.



Mit der Maus einen Rechtsklick auf den Spalten-Header machen, dann erscheint ein Pop-Up Menü. Dort den Menüpunkt Exportieren nach Excel wählen.



1.1. Weitere Spalten auswählen

Folgende Felder stehen in dieser Variante zur Verfügung. Diese können analog zum Export über einen Rechtsklick auf den Spalten-Header und Wahl den Menüpunkts *Spalten bearbeiten* eingestellt werden.

The screenshot shows a software window titled "Suche Patienten - 125 Einträge". The main window contains a table of patient data and a toolbar with buttons like "Neu", "Bearbeiten", "Löschen", "Patientenliste", "Versichertenkarte", "Extras", and "Zuletzt verwendete Patienten". A dialog box titled "Einstellungen Tabelle" is open, allowing the user to select columns for display. The dialog has two panes: "Verfügbare Spalten" (Available Columns) and "Angezeigte Spalten" (Displayed Columns). The "Verfügbare Spalten" pane lists: Geschlecht, Handy, Homepage, Tel. Geschäft, and Tel. Privat. The "Angezeigte Spalten" pane lists: #ID, Nummer, Name, Vorname, Adresse, PLZ, Geburtsdatum, Stammandant, Ort, E-Mail, and Fax. Navigation buttons (>>, >, <<, <) are between the panes. "OK" and "Abbrechen" buttons are at the bottom of the dialog. The background table shows columns for #ID, Nummer, Name, and Ort, with rows of patient data.

#ID	Nummer	Name	Ort
13	7	Aufde	
18	374	BACH	
577	489	BÄHL	
17	322	BALT	
647	7042	BEIS	
623	7032	Beisp	
9	3	BERG	
11	5	BERG	
25	453	BERG	
26	478	BERG	
661	7046	Bieri	
584	7015	BRUN	
40	14	BUR	
614	7028	Da V	
19	410	DEG	
79	398	DIETRICH	Maria
659	7044	Doe	John

2. Variante 2 – Druckreport Patientenliste

Bei Bedarf können die für die Liste gewünschten Patienten über die erweiterte Suche ausgewählt werden.

Suche Patienten - 125 Einträge

Neu Bearbeiten Löschen Patientenliste Versichertenkarte Extras Zuletzt verwendete Patienten

Suchtext / Karte * Phonetisch Suchen **Erweitert**

#/ID	Nummer	Name	Vorname	Adresse	PLZ	Geburtsdatum	Stammandant	Ort
13	7	Aufdermauer	Sahra			06.05.1977	Messerli Andreas, Gümlig	
18	374	BACHMEIER	Frank	Seefeldstrasse 18neu	3600	04.05.1944	Messerli Andreas, Gümlig	Thun
577	489	BÄHLER	Alfred	Bienenfeld	3909	22.08.1934	Messerli Andreas, Gümlig	Eisten
17	322	BALTISBERGER	Petra	Badenerstrasse 420	8049	04.05.1966	Messerli Andreas, Gümlig	Zürich
647	7042	BEISPIEL	SONJA	Mustergasse	6000	12.05.1976	Messerli Andreas, Gümlig	Luzern
623	7032	Beispiel	Susanne	Worbstrasse 201	3073	01.08.1946	Messerli Andreas, Gümlig	Gümligen
9	3	BERGAMO	Andrea	Bergweg 15	2300	04.05.1966	Messerli Andreas, Gümlig	La Chaux-d
11	5	BERGER	Erwin		3400	04.02.1933	Messerli Andreas, Gümlig	Burgdorf
25	453	BERGER	Marie	Riedstrasse 3	6300	05.06.1977	Messerli Andreas, Gümlig	Zug
26	478	BERGER	Peter	Deltaweg 4	3800	05.08.2003	Messerli Andreas, Gümlig	Interlaken
661	7046	Bieri	Fritz			15.03.2005	Messerli Andreas, Gümlig	
584	7015	BRUGGER	Petra		7500	04.06.1977	Messerli Andreas, Gümlig	St. Moritz
40	14	BURGER	Fritz	Hauptstrasse 40	3658	20.04.1956	Messerli Andreas, Gümlig	Merligen
614	7028	Da Vera	Petra		4500	03.05.1966	Messerli Andreas, Gümlig	Solothurn
19	410	DEGSHEIMER	Beat	Hauptstrasse 6	4127	05.04.1955	Messerli Andreas, Gümlig	Birsfelden
79	398	DIETRICH	Maria	Baumgartenstr. 5	3012	04.05.1966	Messerli Andreas, Gümlig	Bern
659	7044	Doe	John			15.03.2012	Messerli Andreas, Gümlig	

Schliessen

Dabei stehen zahlreiche Selektionskriterien zur Verfügung.

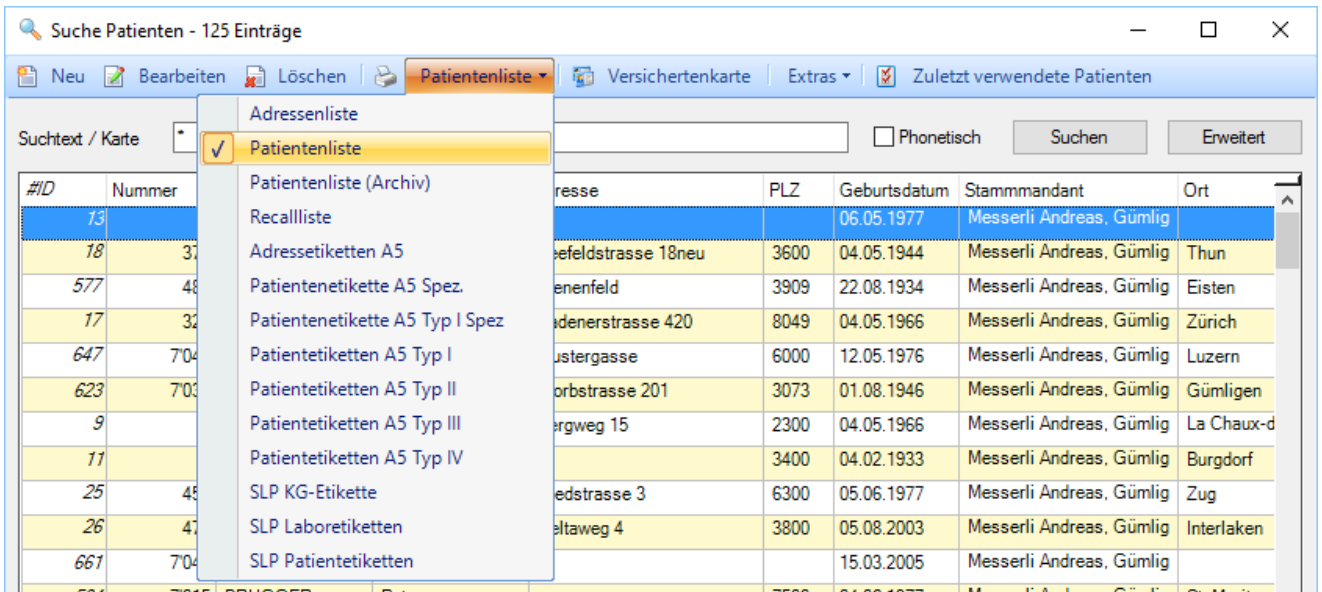
Erweiterte Suche

Suchtyp: Patient

- Adresse
- Name
- Archivierung
- Beziehungen
- Geburtsname
- Freifelder
- Geschlecht
- Geburtsdatum
- Kommunikationsmittel
- Beruf
- Letztes Behandlungsdatum
- Patient
- Exitus Datum von
- Aufnahme Datum von
- Patientengruppen
- Patientenversicherungen
- Recall
- Risikogruppen
- Stammarzt

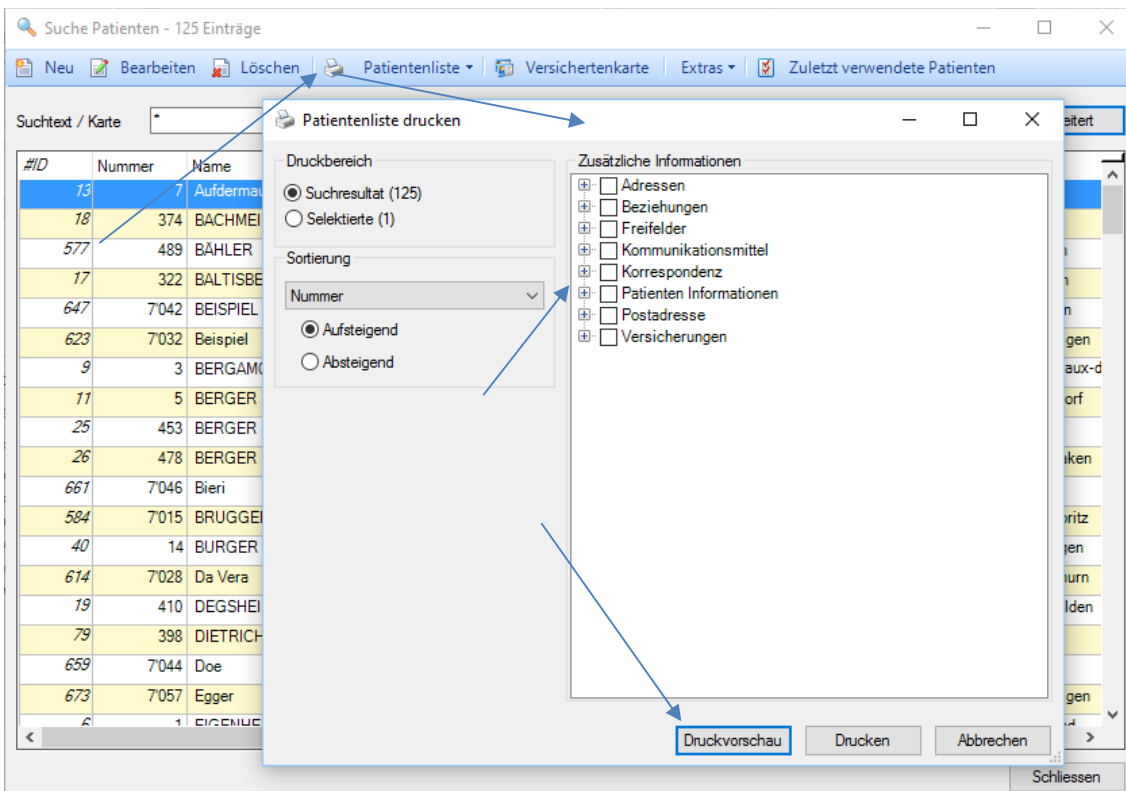
Suchen Abbrechen

Beim Drucker-Icon den Report Patientenliste einstellen



Mit dem Klick auf das *Icon Drucken* öffnet sich das Fenster *Patientenliste drucken*. Wählen Sie bei Bedarf die gewünschten Felder unter *Zusätzliche Informationen*.

Klicken Sie nach Beendigung der Auswahl auf den Button *Druckvorschau*.



Auf der Druckvorschau öffnet sich das Exportfenster durch Klick auf das *Icon Briefumschlag mit Pfeil*. Im Fenster *Bericht exportieren* wählen Sie den gewünschten Dateityp, z.B. *Microsoft Excel*.

