

triaMED Anleitung Synchronisation triaMED / Outlook

28.06.2018

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1. Synchronisation triaMED Agenda – MS Outlook	3
1.1. Voraussetzungen	3
1.2. Synchronisation.....	3
1.2.1. Einzeltermine	3
1.2.2. Serientermine	3
1.2.3. WizardStart	3

1. Synchronisation triaMED Agenda – MS Outlook

1.1. Voraussetzungen

_Agenda Lizenz

_Installiertes MS Outlook 2007 oder Neuer mit aktivem Konto

_Um die Agenden miteinander zu synchronisieren, muss vorgängig eine Schnittstelle im triaMED eingerichtet werden. Diese wird durch den Support der HCI Solutions eingerichtet.

1.2. Synchronisation

1.2.1. Einzeltermine

_Einzeltermine werden bidirektional von der triaMED Agenda ins MS Outlook und vom MS Outlook in die TriaMed Agenda synchronisiert. Das heisst, alle Einzeltermine, welche in einem der beiden Tools erstellt worden sind, werden in die andere Agenda synchronisiert.

_Wird ein synchronisierter Termin in einem der beiden Tools gelöscht, wird dieser bei der nächsten Synchronisation auch in der anderen Agenda gelöscht.

_Wird ein synchronisierter Termin in einem der beiden Tools bearbeitet, wird dieser bei der nächsten Synchronisation auch in der anderen Agenda geändert.

1.2.2. Serientermine

_Serientermine werden nur unidirektional von der triaMED Agenda ins MS Outlook synchronisiert. Dies aus dem Grund, weil die triaMED Agenda zurzeit keine Ausnahmen bei Serienterminen unterstützt.

_Wird ein Serientermin in der triaMED Agenda bearbeitet, wird dieser bei der nächsten Synchronisation im MS Outlook ebenfalls geändert. Wurde der Serientermin im MS Outlook verändert, wird dieser bei der nächsten Synchronisation wieder auf den Zustand der triaMED Agenda zurückgesetzt.

_Wird ein synchronisierter Serientermin in einem der beiden Tools gelöscht, wird dieser bei der nächsten Synchronisation auch in der anderen Agenda gelöscht.

1.2.3. WizardStart

Mit WizardStart kann die Termin-Synchronisation zeitgesteuert vorgenommen werden. Aktuell limitiert das Betriebssystem auf die Synchronisation nur eines Mandanten.